

СОГЛАСОВАНО:  
решением педагогического  
совета МБУ ДО «ДООЦ «Гармония»  
протокол № 1 от 12.01.2016.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБУ ДО  
«ДООЦ «Гармония»  
Е.Л.Абузова  
приказ № 41 от 12.01.2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об официальном сайте муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
«Детский оздоровительно-образовательный (профильный)  
центр «Гармония»

Барнаул, 2016

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об официальном сайте муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Гармония» (далее – МБУ ДО «ДООЦ «Гармония») разработано на основании Федерального закона от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства от 10.07.2013 № 582, Приказа Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации".

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, основные цели, порядок разработки, размещения и поддержки функционирования официального сайта МБУ ДО «ДООЦ «Гармония».

1.3. Функционирование сайта МБУ ДО «ДООЦ «Гармония» регламентируется действующим законодательством РФ, настоящим Положением, приказом директора МБУ ДО «ДООЦ «Гармония».

1.4. Официальный сайт МБУ ДО «ДООЦ «Гармония» (далее - Сайт) является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Сайт - совокупность веб-страниц, созданных с целью публикации информации об образовательном учреждении в сети «Интернет».

Веб - страница - составная часть сайта, может содержать изображения, текст и другие веб-элементы.

Администратор Сайта - лицо, ответственное за функционирование сайта МБУ ДО «ДООЦ «Гармония».

1.6. Положение регулирует информационную структуру Сайта МБУ ДО «ДООЦ «Гармония», порядок размещения и обновления информации на Сайте.

## **2. Цели и задачи Сайта**

2.1. Целью создания Сайта является обеспечение открытости деятельности МБУ ДО «ДООЦ «Гармония».

2.2. Создание и функционирование Сайта МБУ ДО «ДООЦ «Гармония» направлено на решение следующих задач:

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогических работников, педагогов – психологов и норм информационной безопасности;
- формирование целостного позитивного имиджа МБУ ДО «ДООЦ «Гармония»;

- обеспечение информированности граждан о качестве образовательных услуг МБУ ДО «ДООЦ «Гармония»;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров МБУ ДО «ДООЦ «Гармония»;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогических работников и обучающихся МБУ ДО «ДООЦ «Гармония»;
- информирование общественности о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

### **3. Информационная структура Сайта**

3.1. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности МБУ ДО «ДООЦ «Гармония». Ресурс Сайта формируется из информации, общественно значимой для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью учреждения.

3.2. Информационные ресурсы Сайта МБУ ДО «ДООЦ «Гармония» являются открытыми и общедоступными. Содержание Сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

3.3. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Алтайского края.

3.4. На Сайте обязательно подлежат размещению ссылки на официальные сайты вышестоящих органов исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования.

3.5. Информация, размещенная на Сайте, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- содержать ссылки на ресурсы сети «Интернет», по содержанию несовместимые с целями образования и воспитания;
- содержать любую коммерческую рекламу сторонних организаций;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

3.6. При размещении информации на Сайте образовательное учреждение обязано соблюдать Федеральный закон №152 от 27.07.2006 «О персональных данных» (с последующими изменениями).

3.7. Информационная структура Сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования и формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на Сайте (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

3.7.1. Информационные материалы вариативного блока размещаются на Сайте по усмотрению директора МБУ ДО «ДООЦ «Гармония», могут быть им расширены и должны отвечать требованиям пункта 3.5 настоящего Положения.

3.8. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, оформлению и функциям Сайта.

3.9. МБУ ДО «ДООЦ «Гармония» в соответствии с настоящим положением размещает на Сайте и обеспечивают открытость и доступность:

1) информации:

а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению

подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

л) о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

м) о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

о) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

п) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

р) о трудоустройстве выпускников;

2) копий:

а) устава образовательной организации;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

б) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Информация и документы, указанные в п.3.9., если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат



размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.10. Общая координация работ по разработке и развитию Сайта возлагается на администратора сайта – заместитель директора по УВР МБУ ДО «ДООЦ «Гармония».

3.11. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат МБУ ДО «ДООЦ «Гармония», кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

3.12. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, бесперебойную работу Сайта несет директор МБУ ДО «ДООЦ «Гармония».

3.13. Целевой аудиторией Сайта являются участники образовательного процесса: педагогические работники и административно-управленческий персонал МБУ ДО «ДООЦ «Гармония», обучающиеся МБУ ДО «ДООЦ «Гармония», их родители (законные представители), специалисты краевых и муниципальных органов управления и контроля в сфере образования, социальные партнеры МБУ ДО «ДООЦ «Гармония», а также представители педагогического сообщества и общественности Алтайского края.

3.14. Структура Сайта может быть изменена в соответствии с потребностью учреждения посредством рассмотрения на заседании педагогического совета МБУ ДО «ДООЦ «Гармония».

#### **4. Размещение и техническая поддержка Сайта**

4.1. Сайт МБУ ДО «ДООЦ «Гармония» является автономным информационным образовательным ресурсом сети «Интернет» с адресом <http://гармония22.рф>, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

4.2. МБУ ДО «ДООЦ «Гармония» обеспечивает техническую поддержку Сайта:

- постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
- постоянный доступ к информационным ресурсам Сайта из глобальной сети «Интернет»;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите программного обеспечения и данных Сайта от несанкционированного доступа и компьютерных вирусов;
- установку программного обеспечения, необходимого для восстановления функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, используемого для обеспечения работоспособности Сайта;
- резервное копирование данных и настроек Сайта;
- модификацию и обновление используемого программного обеспечения с учетом новых требований, возникающих в процессе эксплуатации Сайта, при соблюдении авторских прав на программное обеспечение, применяемое при создании и функционировании Сайта;

— проведение регламентных работ на сервере Сайта.

4.3. Адрес Сайта сообщается в вышестоящий орган управления образованием.

4.4. Информация на официальном Сайте размещается на русском языке.

## **5. Порядок размещения и обновления информации на Сайте**

5.1. Для обеспечения функционирования Сайта по приказу директора МБУ ДО «ДООЦ «Гармония» назначается администратор Сайта.

5.2. Администратор Сайта обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием сайта: разработку и изменение дизайна и структуры, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации, разработку новых веб-страниц, разработку и настройку системы навигации Сайта, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

5.3. Администратор Сайта имеет право:

5.3.1. выносить на педагогический совет МБУ ДО «ДООЦ «Гармония» предложения по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения сайта по соответствующим разделам (подразделам);

5.3.2. запрашивать информацию, необходимую для размещения на сайте у администрации и педагогов МБУ ДО «ДООЦ «Гармония».

5.3.3. осуществляет консультирование сотрудников МБУ ДО «ДООЦ «Гармония», заинтересованных в размещении информации на Сайте.

5.4. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса администратору Сайта. Информация, предназначенная для размещения на сайте, предоставляется администратору Сайта.

5.5. Текущие изменения структуры сайта осуществляет администратор.

## **6. Разграничение прав доступа к ресурсам Сайта**

6.1. Посетителю Сайта - любому лицу, имеющему технические возможности выхода в сеть «Интернет» - предоставляется доступ ко всей публичной информации Сайта.

6.2. Свободная регистрация пользователей на Сайте запрещена.